CERIMONIAL E PROTOCOLO

CERIMONIAL:

Conjunto de formalidades que devem seguir num ato solene, ou seja, é a regra que estabelece tais formalidades.

FICHA PARA ORGANIZAÇÃO DE EVENTO

Nome do Evento:
Data:
Horário:
Promoção:
Apoio:
Contatos:
Local:

CHECK LIST

Instrumento útil no controle e planejamento é a elaboração do check list, conteúdo o que será necessário ao evento, desde o início até o seu término.

MATERIAL NECESSÁRIO – CHECK-LIST

( )Banner
( )Som

( )Bandeiras
( )Hino
( )Faixas
( )Flores
( )Pano Inaugural
( )Toalhas de Mesa
( )Palco
( )Atividades Artísticas e Cultural
( )Placa (Obra – Inaugural)
( )Carro de Som
( ) Fotografo
( )Divulgação Imprensa
( ) Mestre de Cerimônia
( )Cerimonial
( )Cartazes
( )Convites
( )Briefing do Evento
( )Mesa de Apoio
( ) Coffe Break

Outros: .....

Convidados:.....

Informações:.....

Observações:.....

IMPREVISTOS:
O profissional responsável pela organização do evento tem de pensar em todos os detalhes deverá antecipar os prováveis imprevistos.

ORGANIZAÇÃO DA MESA

As mesas são compostas por personalidades presentes, pelas que vão ser homenageadas, pelas que vão discursar, enfim, todas as pessoas presentes e que merecem destaque especial.
As pessoas são colocadas à mesa a partir do centro, à direita e à esquerda do centro (direita e esquerda da quem está sentada à mesa e não de que está no auditório).
Não e aconselhável que a mesa seja composta por um número muito grande de pessoas o ideal é que seja de 7 a 9 pessoas.
São chamadas para compor a mesa ou vir à frente sempre da maior autoridade para menor autoridade.

Posição das cadeiras em Mesa Ímpar
6 4 2 **1** 3 5 7

Posição das cadeiras em Mesa Par

5 3 **1** 2 4 6

BANDEIRAS

As Bandeiras seguem os mesmos critérios de precedência das pessoas, considera-se direita de um dispositivo de bandeira à direita de uma pessoa colocada junto a ela e voltada para o público.

Ex:

Estado Nacional Município

Município Nacional Estado Empresas

Empresa 01 Estado Nacional Município Empresa 2

QUANDO EM FUNERAL

A bandeira fica a meio-mastro o a meia-adriça.

HINO NACIONAL BRASILEIRO

O Hino Nacional Brasileiro geralmente é executado após composição da mesa ou quando as autoridades estiverem posicionadas à frente, nas cerimônias de abertura de eventos como: Congressos, Seminários, Encontros, etc.

HINO MUNICIPAL

O Hino Municipal deve ser executado antes do terminio da solenidade. Ex: após os discursos ou introdução do tema.

PRONUNCIAMENTOS

A ordem dos pronunciamentos é feita na ordem inversa de precedência, isto é da menor autoridade para a maior autoridade.